



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO "PORTELLA DELLA GINESTRA"**

Via Giovanni Pascoli, 27 - 97019 VITTORIA (RG)

c.f.: 91015600884 - Cod. Mec.: RGIC829008 - Tel.: 0932/712637 - 0932/518939

SITO [www.istitutocomprensivoportella.edu.it](http://www.istitutocomprensivoportella.edu.it) - Email: [rgic829008@istruzione.it](mailto:rgic829008@istruzione.it) - PEC [rgic829008@pec.istruzione.it](mailto:rgic829008@pec.istruzione.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Avviso pubblico 1047 del 05/02/2018

ISTITUTO COMPRENSIVO – "PORTELLA DELLA GINESTRA" – VITTORIA  
Prot. 0002555 del 16/04/2019  
04-11 (Uscita)

All'Ins.te **VARIO ANNA**

Al Fascicolo Progetto PON

Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Atti

e, p.c. a: Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 1047 del 05/02/2018- “Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.  
Progetto "Con lo sport divento grande" - Codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-744-**. Modulo "Sport ... Ti ... Amo" . - **CUP: I57I18000410007**.  
Nomina di TUTOR Scolastico

**LETTERA DI INCARICO**

per prestazione Attività Aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 165/2001

**PREMESSO** che l'Istituto attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 1047 del 05/02/2018- “Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”;

**PRESO** atto che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Tutor Scolastico;

**VISTO** l'avviso di reclutamento prot. n° 1527 del 18/03/2019 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di TUTOR Scolastico;

**VISTA** l'istanza presentata dalla S.V. prot. n° 1754/04-11 del 26/03/2019 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di TUTOR Scolastico del Progetto "Con lo sport divento grande" - Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-744-. Modulo "Sport ... Ti ... Amo";

**VISTO** il dispositivo prot. n° 2330 del 09/04/2019 con il quale si rendevano definitive le graduatorie relative al bando di selezione prot. n° 1527 del 18/03/2019;

**VISTO** il verbale del Gruppo di Coordinamento n° 4 del 08/04/2019 che dichiarava chiusa la fase di selezione;

**NOMINA**

la docente **VARIO Anna** TUTOR Scolastico per la realizzazione del modulo: "**Sport ... Ti ... Amo**" del Progetto P.O.N. codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-744 "Con lo sport divento grande"**, per n° 60 ore.

**Oggetto della prestazione:**

la docente **VARIO Anna** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva non di insegnamento avente ad oggetto l'attività di "TUTOR SCOLASTICO" del modulo formativo: "**Sport ... Ti ... Amo**", i cui compiti sono:

- Affiancare il Tutor Sportivo nel programmare il lavoro e le attività del progetto;
- Inserire nella piattaforma il materiale di propria competenza;
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.;
- Collaborare con il Tutor Sportivo nelle forme e nei modi indicati dal D.S.
- Monitorare il processo di formazione con forme di valutazione in itinere;



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRESIVO "PORTELLA DELLA GINESTRA"

Via Giovanni Pascoli, 27 - 97019 VITTORIA (RG)

c.f.: 91015600884 - Cod. Mec.: RGIC829008 - Tel.: 0932/712637 - 0932/518939

SITO [www.istitutocomprensivoportella.edu.it](http://www.istitutocomprensivoportella.edu.it) - Email: [rgic829008@istruzione.it](mailto:rgic829008@istruzione.it) - PEC [rgic829008@pec.istruzione.it](mailto:rgic829008@pec.istruzione.it)



- Fornire al referente della valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio alla fine del progetto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal D.S.;
- Elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico;
- Adempiere a tutti gli altri adempimenti indicati dall'Autorità di Gestione PON.

Il Tutor Scolastico si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. 60 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al termine del modulo.

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 (trenta/00) l'ora lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. Foglio firma debitamente compilato e firmato;
2. Caricamento sulla Piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono.

### Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione;
2. Il Tutor Scolastico, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Tutor Scolastico  
per accettazione  
Ins. Anna Vario

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Daniela Mercante